附件1

专业技术资格评审表

单 位

姓 名

现任专业

技术职务

申报专业

技术资格

填表日期 年 月 日

安徽省人力资源和社会保障厅 制

填表说明

一、本表1-6页由申报人填写，内容要具体、真实。7-10页由基层单位、各级业务主管部门、人社部门和评审机构分别填写，如填表内容较多，可另加附页（A4白纸）。

二、为使内容全面、具体、准确，应注意每表下栏的说明。

三、此表一律用钢笔或毛笔填写，字迹要端正、清楚。

四、“考试成绩及答辩情况”是指综合业务考试和破格面试，由职称评委会填写，申报人和各单位不需填写。

五、请用A4纸双面打印。

基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 现 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 贴一寸彩色照 片 处 |
| 曾用名 |  | 出生年月 |  |
| 出 生 地 |  | 工资级别 |  |
| 参加工作时 间 |  | 身体状况 |  |
| 政治面貌 |  | 任何党政职务 |  |
| 身份证号 |  | 联系方式 |  |
| 现任专业技术职务评聘情况 |  |
| 中专及以上学历 | 入学至毕业时间 | 学 校 | 专 业 | 学 制 | 学 位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 参加何学术团体任何职 |  |

注：1.“现任专业技术职务评聘情况”一栏，主要填写取得专业技术资格时间、审批单位，实行岗位管理的企事业单位还需填写聘任时间。

 2.学历一栏从最低学历依次填写至最高学历。

工作简历

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起 止 时 间 | 单 位 | 从事何种专业技术工作 | 职 务 |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |

继续教育经历

**（包括参加专业学习、培训、国内外进修等）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起 止 时 间 | 专业或主要内容 | 学习地点 | 证明人 |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |
| 年 月 日至年 月 日 |  |  |  |

注：1.“工作内容，本人起何作用”一栏，主要填写承担的任务及完成情况，以及名次排序。

2.“完成情况及效益”，主要填社会及经济效益，要有数量概念。

任现职后主要专业技术工作业绩登记

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业技术工作名称（项目、课题、成果等） | 工作内容，本人起何作用（主持、参加、独立完成） | 完成情况及效益（获何奖励、专利） |
|  |  |  |  |
| 起止时间 | 专业技术工作名称（项目、课题、成果等） | 工作内容，本人起何作用（主持、参加、独立完成） | 完成情况及效益（获何奖励、专利） |
|  |  |  |  |

著作、论文及重要技术报告登记

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 | 名称及内容提要 | 出版、登载、学术会议交流及获奖情况 | 合（独）著、译著 |
|  |  |  |  |

注：1.出版著作、论文要填写书名、书号或刊号、出版社名称、卷/期数、栏目、页码等。

2.合著要填写自己的名次和独立完成数量。

3.在学术会议上交流的文章要注明学术会议名称、主办单位、文章交流的层次及获奖情况。

考试成绩及答辩情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日 期 | 考试种类 | 考试科目 | 考试成绩 | 组织考试单位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 答辩情况 | 负责人： 公 章年 月 日 |

任职考核情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时 间 | 考 核 结 果 | 类型（年度或任期） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 负责人： 公 章年 月 日 |

申报材料公示情况

|  |
| --- |
| 负责人： 公 章 年 月 日 |

推荐意见

|  |
| --- |
| 所 在 单 位 意 见 |
| 负责人： 公 章年 月 日 |
| 县业务主管部门意见 | 县人社部门意见 |
|  公 章 年 月 日 |   公 章 年 月 日 |
| 市业务主管部门意见 | 市、厅（局）人社部门意见 |
|  公 章 年 月 日 |  公 章年 月 日 |

评审审批意见

|  |  |
| --- | --- |
| 专家评议组或同行专家意见 | 签字： 年 月 日 |
| 评审组织意见 | 总人数 | 参加人数 | 表 决 结 果 |
|  |  | 赞成人数 |  | 反对人数 |  |
| 主任签字： 公 章 年 月 日 |
| 职称管理部门审批意见 |  公 章 年 月 日 |

附件2

破格申报专业技术资格审批表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 学历 | 全日制教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 毕业时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 专业技术资格取得时间 |  | 聘任时间 |  |
| 专业工作年限 |  | 破格申报专业及级别 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 用于破格申报的主要业绩 |  |
| 单位意见 | （盖章） 年 月 日 | 市（厅）人社（事）部门意见 | （盖章） 年 月 日 |
| 审批意见 |  |
| 备注 |  |

附件3

申报 专业技术资格人员简明情况登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 参加工作时间 |  | 主要工作简历 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 现从事何种技术工作 |  | 现专业技术资格及聘任时间 |  |
| 联系电话 |  | 身份证号码 |   |
| 学历情况 | 毕业时间 | 学 校 | 专业 | 学历 | 学制 | 学位 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 继续教育情况 |  | 考核结果 |  |
| 是否破格申报 |  | 公示情况 |  |
| 任现职以来主要业务工作实绩 |  | 主要论文著作 |   |
| 业务获奖情况 |  |
| 单位意见 |   年 月 日 | 主管部门意见 |  年 月 日 | 审 核 意 见市（厅）人事部门 |  年 月 日 |

**填写说明：**1.申报人须填写本表，每人一式2份，不得另附纸； 2.“现从事何种专业技术工作”栏中，须根据“标准条件”适用范围和取得专业技术资格证书填写专业名称；

 3.取得2种以上学历（学位）的，从第一学历开始填写（由低到高）； 4.论文著作须写明刊物名称、刊号、发表日期、出版社名称、字数等。

附件5

个人申报专业技术资格诚信承诺书

本人系　　　　　　　　（单位）工作人员，现申报　　　　　　系列 级专业技术资格。 本人承诺提交的所有评审材料（包括学历、职称、奖励证书及论文、业绩证明等）均为真实有效。如提供虚假、失实材料，本人自愿五年内停止申报专业技术资格，并接受人社等部门的处理。

                                  承诺人签名：

                                     年　 月 　日

（本承诺书一式2份，一份连同申报材料上报，一份单位留存）

附件6

单位公示证明

同意推荐本单位　　　　　同志申报　　　　系列 级专业技术资格。其申报的材料已经本单位审查，并按有关规定在本单位公示5个工作日以上。

申报材料经公示后无异议。

单位（公章）：

年      月      日

（本公示证明一式2份，一份连同申报材料上报，一份单位留存）

附件7

事业单位人员职称申报岗位信息表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **单 位 情 况** | 名 称 |  |
| 编制数 |  | 专业技术 岗位总数 |  |
| 岗位情况 | 等级 | 正高级 | 副高级 | 中级 | 初级及 未定级 | 总数 |
| 核准比例 |  |  |  |  |  |
| 核准人数 |  |  |  |  |  |
| 实聘人数 |  |  |  |  |  |
| 空缺情况 |  |  |  |  |  |
| **个 人情 况** | 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 身份证号码 |  |
| 现专业技术资格及取得时间 |  | 现聘专业技术职务及聘任时间 |  |
| 是否双肩挑 |  | 所申报职称 |  |
| **单 位 意 见** | 为纳入岗位管理的事业单位正式在编人员，经研究，同意推荐参加评审。 （盖章） 年 月 日 | **人社****部门****意见** | （盖章） 年 月 日 |

注：该表格为事业单位在编人员申报职称评审时填写

附件8

申报材料清单

姓 名： 单 位：

申报级别： 申报专业：

是否破格： 联系电话：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材 料 名 称 | 原件（份数） | 复印件（份数） | 备注 |
|  | 个人申报专业技术资格诚信承诺书 |  |  |  |
|  | 单位公示证明 |  |  |  |
|  | 专业技术职务任职资格评审表 |  |  |  |
|  | 简明情况登记表 |  |  |  |
|  | 学历（学位）证书 |  |  |  |
|  | 专业技术资格证书 |  |  |  |
|  | 职务聘书 |  |  |  |
|  | 专业技术人员继续教育证书 |  |  |  |
|  | 专业技术工作总结 |  |  |  |
|  | 专业技术获奖证书 |  |  |  |
|  | 成果证书 |  |  |  |
|  | 课题、项目资料 |  |  |  |
|  | 其他业绩材料 |  |  |  |
|  | 论文、著作 |  |  |  |
|  | 破格申报 专业技术资格审批表 |  |  |  |
|  | 事业单位人员申报职称岗位信息审核表 |  |  |  |
|  | 2寸照片 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：**本表一式两份，一份贴于资料带上，一份放在袋内。

附件9

初聘专业技术职务呈报表

**单 位：**

**姓 名：**

**拟聘专业：**

**拟聘职务：**

**填表时间： 年 月 日**

**安徽省人力资源和社会保障厅制**

填 表 说 明

1、本表供国家承认的正规大、中专院校毕业生（含毕业研究生）见习期满初次聘任（任命）专业技术职务使用。1——3页由本人填写，第4页由人社组织部门填写。填写内容应经人社组织部门审核认可。

2、内容要具体、真实、字迹要端正、清楚。

3、如填写内容较多，可另加附页。

基 本 情 况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 相片 |
| 出 生 地 |  | 民 族 |  |
| 政治面貌 |  | 身体状况 |  |
| 最高学历 | 毕业时间 | 学 校 | 专 业 | 学 制 | 学 位 |
|  |  |  |  |  |
| 外语程度 |  | 参加学术团体及社会兼职情况 |  |
| 主要学习经历 |  |
| 有何特长 |  |
| 见 习 期 工 作 情 况 |
| 起止时间 | 工作部门及岗位 | 主 要 工 作 内 容 |
|  |  |  |
| 主要工作成绩及奖惩情况 |  |
| 见 习 期 工 作 小 结 |
| 本人签字： 　　 　　 年 月 日 |
| 所在部门考核鉴定意见 |  公 章 　　　 　 年 月 日 |
| 人社部门考核审查意见 | 经审查，该同事已具备 职务任职资格，其任职时间从年 月 日算起。 公 章 年 月 日 |

附件10

转系列（专业）申报人员审批表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 学 历 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 参加工作时间 |  | 毕业时间 |  |
| 何时取得何专业技术资格 |  | 聘任时间 |  |
| 专业工作年限 |  |  申报何专业技术资格 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 申报理由 |  |
| 单位意见 | （单位盖章） 年 月 日 | 主管部门意见 | （单位盖章） 年 月 日 |
| 备注 |  |

本表一式二份。